

# AZ INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS RENDSZERE

**SZÉCHENYI**  2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

# FELHASZNÁLT SZAKMAI ANYAGOK

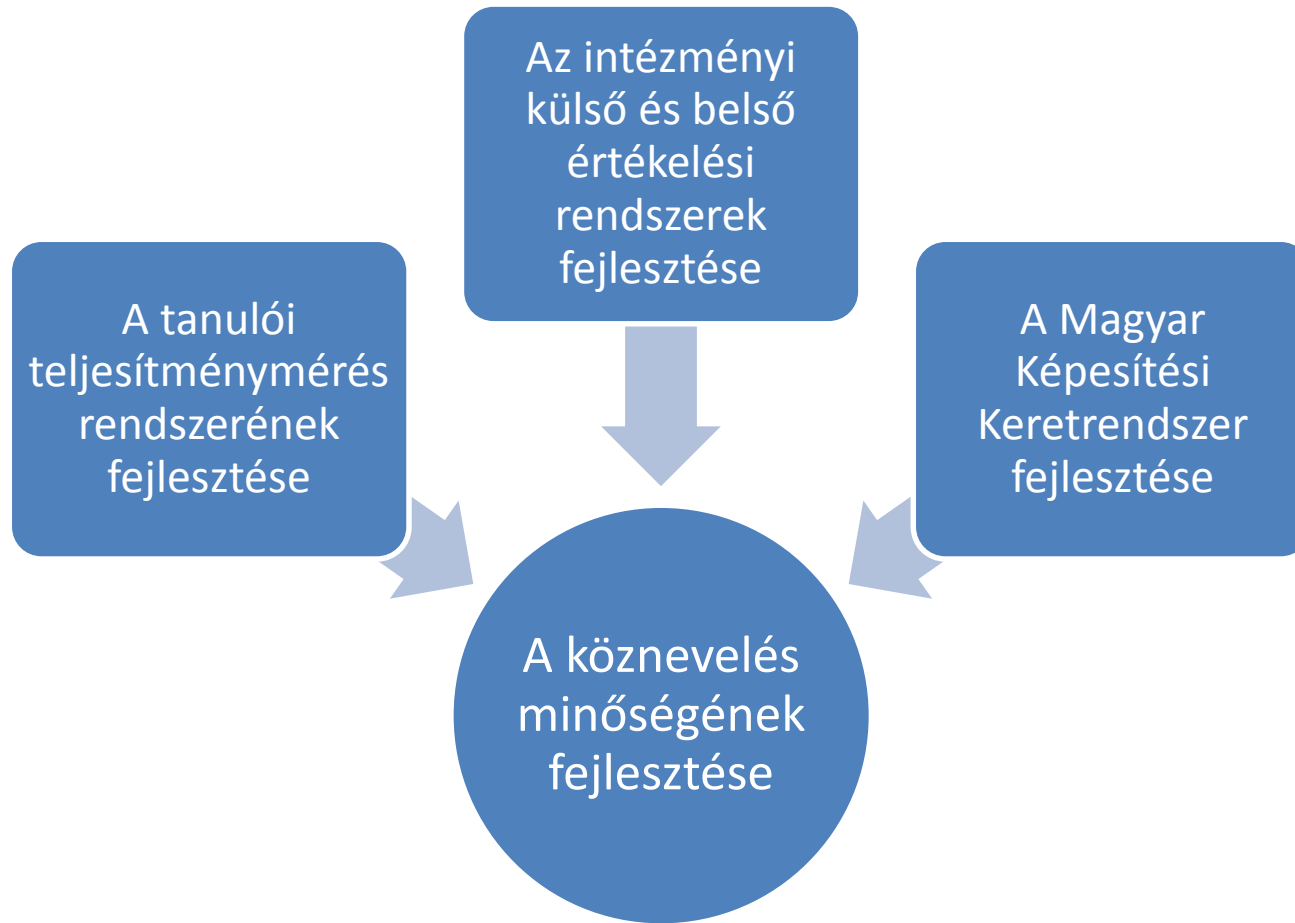
**A 2014/2015. TANÉV NYITÓ RENDEZVÉNYEIN ELHANGZOTT ELŐADÁSOK**

**ÖNÉRTÉKELÉSI FÓRUMON ELHANGZOTT ELŐADÁSOK**

**PILOT TRÉNINGEN ELHANGZOTT ELŐADÁSOK**

**MAUS PÁL, BARLAI RÓBERTNÉ, TÓTH GÉZA,  
BARCSÁK MARIANN, MOLNÁRNÉ STADLER KATALIN, SZAKÁL FERENC, OROSZ LAJOS**

# TÁMOP-3.1.8



# AZ INTÉZMÉNYI KÜLSŐ ÉS BELSŐ ÉRTÉKELÉSI RENDSZEREK FEJLESZTÉSE

## A minőségfejlesztés alapja az EU szerint

Az Európai Parlament és az Európai Unió Tanácsa 2001 februárjában elkészült, a tagországoknak tett ajánlása "*Európai együttműködés az iskolai oktatás minőségének értékelésében*" (2001/166/ EC):

A külső értékelés fejlesztése annak érdekében, hogy az módszertani segítséget nyújtson az iskolai önértékelés számára, és olyan külső képet nyújtson az iskolának, amely bátorítja a folyamatos fejlesztést, biztosítva azt, hogy ez ne szorítkozzék egyszerűen csak adminisztratív ellenőrzésre.

# AZ INTÉZMÉNYI KÜLSŐ ÉS BELSŐ ÉRTÉKELÉSI RENDSZEREK FEJLESZTÉSE

## JOGSZABÁLYI KERETEK

- A kereteket meghatározza a 2011. évi CXC. törvény **a nemzeti köznevelésről.**
- A **pedagógusminősítés** rendszerét a 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet szabályozza.
- A **tanfelügyeletet** a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szabályozza.
- Folyamatban van a jogszabályok és a szakmai háttér összehangolása - **Kézikönyv**
- Folyamatban van a jogszabályok egymással való összehangolása - **Útmutató**

# AZ INTÉZMÉNYI KÜLSŐ ÉS BELSŐ ÉRTÉKELÉSI RENDSZEREK FEJLESZTÉSE

A **2011. november 15-i** projektkezdést követően az Oktatási Hivatal megkezdte az eredetileg OFI-OH konzorcium által készített projektjavaslat szakmai tartalmának aktualizálását. Az új javaslat elemei:

- *A tanfelügyeleti standardok tesztverzióinak kidolgozása, intézményi kipróbálása 50 intézmény bevonásával.*
- *A **tanfelügyeleti standardok** véglegesítése a tapasztalatok alapján.*
- *30 órás szakértői képzés kidolgozása.*
- **40 fő** szakértő képzése.
- *Az önértékelési standardok tesztverzióinak kidolgozása, intézményi kipróbálása 50 intézmény bevonásával.*
- *Az **önértékelési standardok** véglegesítése a tapasztalatok alapján.*
- *30 órás szakértői képzés kidolgozása.*
- *40 fő szakértő képzése.*
- *Intézményi **minőségstandardok** kidolgozása, tesztelése.*
- *30 órás szakértői képzés kidolgozása.*
- *40 fő szakértő képzése.*

**A módosított projektjavaslat elfogadása: 2013. március**

# AZ INTÉZMÉNYI KÜLSŐ ÉS BELSŐ ÉRTÉKELÉSI RENDSZEREK FEJLESZTÉSE

## A következő módosítás: 2013. szeptember

- Forrásbevonást követően a projektben új feladatok jelentek meg.
- Felhatalmazás **1000 fő** tanfelügyeleti képzésére.

## A munka folyamatos:

- Lezárult az intézményi minőségstandardokra irányuló kutatás.
- Megszületett a tanfelügyeleti standardok tesztelést követő változata, **2013. decemberben** a emberi erőforrások minisztere elfogadta az általános iskolai kézikönyvet.
- Az óvoda, szakképzés, gyógypedagógia, AMI, kollégium, gimnázium kézikönyveit is kidolgoztuk, ezek **2014. márciusban** jelentek meg.
- Megkezdődött a pedagógiai szakmai szolgáltatás és a pedagógiai szakszolgálatok standardjainak kidolgozása is.
- Megszületett a szakértői képzés első változata, **2014. márciusra** 100 fő tréner vizsgázott belőle.

# AZ INTÉZMÉNYI KÜLSŐ ÉS BELSŐ ÉRTÉKELÉSI RENDSZEREK FEJLESZTÉSE

## 50 INTÉZMÉNYBEN KIPRÓBÁLÁS

### Ami eltérő

- Volt, aki már részt vett a tanfelügyelői pilotban is, és
- Volt, aki nem.

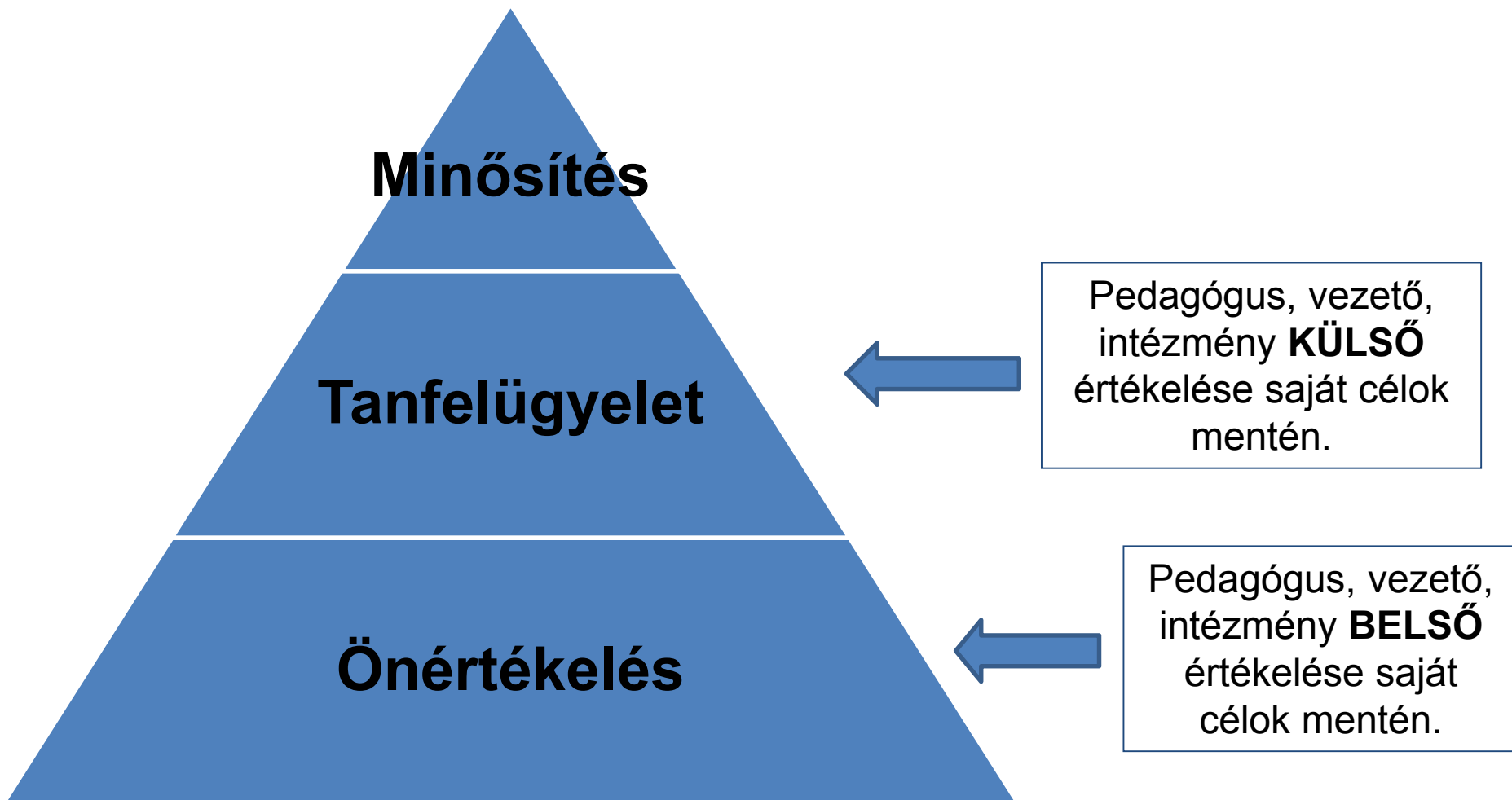
### Ami azonos

- Önértékelési tapasztalatok.
- Pedagógus teljesítményértékelési tapasztalatok.
- Elköteleződés az önértékelés fontossága mellett.





# A MEGÚJULÓ KÖZNEVELÉS ÉRTÉKELÉSI KERETRENDSZERE



# AZ INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS ÉS A TANFELÜGYELET CÉLJA, ALAPELVEI

## • Célok

- **Iránymutatás** az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez.
- Az intézmény / vezető / pedagógus munkájának belső értékelése, **a kiemelkedő és a fejleszthető** területek meghatározása.
- Az önértékelés **bemenet a külső, tanfelügyeleti értékeléshez**, amely visszacsatol az önértékelés eredményére és a fejlődési folyamatra.
- Pedagógusok esetén **a minősítésre való felkészülés** támogatása.

## • Alapelvek

- Az intézményi önértékelés és a tanfelügyelet fókuszában a tanulási-tanítási folyamat, a pedagógiai munka minősége áll.
- Az értékelés alapját intézményi célok mentén értelmezett általános pedagógiai-szakmai **elvárások** alkotják.
- Az önértékelés és a tanfelügyelet standardjai **egységesegek és nyilvánosak.**
- Az intézményi önértékelés intézmény / vezető / pedagógus értékelésre vonatkozó **standardjai** (területek, szempontok, eljárásrend, módszertan, eszközrendszer) **megfelelnek a külső értékelés standardjainak.**
- Az önértékelés az **intézmény partnereinek** (tanulók, szülők, fenntartó) bevonásával, az intézmény korábbi **önértékelési gyakorlatát** felhasználva történik.
- A rögzített önértékelési standardok meghatározzák az önértékelés egységes, tanfelügyelethez kapcsolódó „magját”, ám ez **az intézmények igényei szerint kiegészíthető.**

# AZ ÖNÉRTÉKELÉS ÉS A TANFELÜGYELET STANDARDJAI

<b>Intézmény</b>	Az intézményi működés területei.	Az értékelési területeket alábontó szempontok.	Az intézményi működéshez kapcsolódó elvárás-rendszer.	Az értékelési szempontoknak megfelelő eszközrendszer.
<b>Vezető</b>	A vezetői kompetenciákkal megegyező területek.	Az értékelési területeket alábontó szempontok.	A vezető munkájához kapcsolódó elvárás-rendszer.	Az értékelési szempontoknak megfelelő eszközrendszer.
<b>Pedagógus</b>	A pedagógus kompetenciákkal megegyező területek.	Az értékelési területeket alábontó szempontok.	A pedagógus munkájához kapcsolódó elvárás-rendszer.	Az értékelési szempontoknak megfelelő eszközrendszer.

# AZ ÁLTALÁNOS ELVÁRÁSOK INTÉZMÉNYI ADAPTÁCIÓJÁNAK LÉPÉSEI

1. Az általános elvárások megismerése, megértése, értelmezése.
2. Az intézményi elvárások megismerése, megértése, értelmezése.
3. A kapcsolódási pontok meghatározása, megfeleltetés.
4. Szükség esetén az intézményi elvárások pontosítása, átfogalmazása, kiegészítése.
5. A pontosított, kiegészített intézményi elvárások adott struktúra szerinti rendszerezése.
6. A megújult intézményi elvárások egyeztetése a tantestülettel, fenntartóval.
7. Az elfogadott elvárás-rendszer rögzítése (dokumentumban, informatikai felületen).

**Az eredmény: egységes struktúrában megjelenő, közös alapokon nyugvó, zárt értékészlettel rendelkező intézményi elvárások minden intézmény esetén.**

# PÉLDA: A PEDAGÓGUS ÉRTÉKELÉSÉNEK TERÜLETEI

Területek	Tanfelügyeleti értékelési szempontok	Önértékelést segítő/támogató szempontok/elvárások
<b>6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése</b>	Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmaz?	<ul style="list-style-type: none"><li>• 6.7 Pedagógiai munkájában olyan munkaformák és módszerek alkalmazására törekszik, amelyek elősegítik a tanulók önértékelési képességének kialakulását, fejlesztését.</li><li>• 6.5 Visszajelzései, értékelései világosak, egyértelműek, tárgyyszerűek.</li></ul>
	Mennyire támogató, fejlesztő szándékú az értékelése?	<ul style="list-style-type: none"><li>• 6.4 A tanulás támogatása érdekében az órákon törekszik a folyamatos visszajelzésre.</li><li>• 6.6 Értékeléseivel, visszajelzéseivel a tanulók fejlődését segíti.</li></ul>

# PÉLDA: A VEZETŐ ÉRTÉKELÉSÉNEK TERÜLETEI

Területek	Tanfelügyeleti értékelési szempontok	Önértékelést segítő/támogató szempontok/elvárások
<p><b>1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása</b></p>	<p>Milyen módon biztosítja az intézményvezető a tanulás és tanítás eredményességét, a tanulói eredmények javulását?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény vezetése a minőségi tanulás és tanítás fejlesztésében <b>érvényesíti</b> a pedagógiai és jogi környezet által közvetített alapelveket, értékeket.</li> <li>• Az intézmény vezetése aktívan részt vesz az intézmény pedagógiai/nevelési programjából adódó nevelési-oktatási célok, folyamatok meghatározásában, együttműködik a megvalósítás folyamatában.</li> <li>• Az intézmény vezetése a tanulói kulcskompetenciák (szövegértés, írásbeli és szóbeli szövegalkotás, logikus gondolkodás, stb.) elsajátítására összpontosító vezetői munkát végez.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény vezetése magas teljesítményt vár el minden dolgozótól, és ezt hatásosan kommunikálja az egyének és az érintett csoportok felé.</li> <li>• Rendszeres a képzési és fejlesztési tervek készítése és megvalósítása annak érdekében, hogy a munkatársak képességei és szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</li> <li>• Az intézményi folyamatok irányítása elsősorban a tanulási eredmények javítását, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét szolgálják.</li> <li>• A vezetés az iskolafejlesztés folyamatára hosszú – (5 éves), közép- (1-2 éves) és rövid távú terveket dolgoz ki - a nevelőtestület bevonásával.</li> </ul>

# MÉRÉSI EREDMÉNYEK ADATAI, ELEMZÉSE – ÖT TANÉVRE VISSZAMENŐLEG

- **Hogyan viszonyul** az iskola mérési teljesítménye az országos átlaghoz és a hozzá hasonló iskolák átlagához (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?
- **Kimutatható-e** változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?
- **Hogyan viszonyul** az iskolában az alapszintet el nem érők aránya az országos átlaghoz és a hozzá hasonló iskolák átlagához (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?
- **Kimutatható-e** változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?
- **Megjelenik-e** az iskola CSH-indexe a telephelyi jelentésben, azaz mennyire elkötelezett az iskola tanulói szociokulturális háttérének megismerésében (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?

# PÉLDA: AZ INTÉZMÉNY ÉRTÉKELÉSÉNEK TERÜLETEI

Területek	Tanfelügyeleti értékelési szempontok	Önértékelést segítő/támogató szempontok/elvárások
<p><b>4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b></p>	<p>Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Az intézmény vezetése támogatja és hatékonyan működteti az intézményben szerveződött munkaközösségeket.</li> <li>•A szakmai közösségek vezetőinek hatás-és jogköre tisztázott.</li> <li>•Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi és rendszeresen szervezi az intézményen belüli együttműködéseket.</li> <li>•A munkaközösségek bevonásával megtörténik a következő intézményfejlesztési időszakban megoldandó problémák kiválasztása, a problémák megoldásának megtervezése, a feladatok delegálása. (pl. 5 éves intézményfejlesztési tervbe, éves munkatervekbe, szakmai munkaközösségi munkatervekbe történő lebontása.)</li> <li>•A munkaközösségek bevonásával történik a megvalósítás folyamatának ellenőrzése, értékelése.</li> </ul>
	<p>Hogyan történik az információátadás az intézményben?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.</li> <li>•Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.</li> <li>•Folyamatosan zajlik a módszertani tapasztalatok, az intézményen belül alkalmazott legjobb gyakorlat és tudás megosztása a munkatársak, a fenntartó és a társintézmények körében.</li> <li>•A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz, a vélemények pozitívak, különös tekintettel a munka vezetői és munkaközösségen belüli értékelésére és annak következményeire. ....</li> </ul>



# INTERJÚK

## AJÁNLÁSOK

- A fenntartó képviselője *(9. számú melléklet)*
- Az intézmény vezetője *(10. számú melléklet)*
- A pedagógusok *(11. számú melléklet)*
- A szülők képviselői *(12. számú melléklet)*

Beszélgetés az előzetesen közzétett szempontok és témák szerint zajlik.

Az interjúalanyok kiválasztása irányítottan történik:

- osztályonként minimum két szülő;
- a pedagógusok esetében különböző évfolyamokon tanító, nem azonos munkaközösségbe tartozó pedagógusok.

# AZ INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS ÉS A TANFELÜGYELET MÓDSZEREI

	Pedagógus	Vezető	Intézmény
<b>Dokumentumelemzés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korábbi értékelések.</li> <li>• Tervezési és értékelési dokumentumok.</li> <li>• Tanulói produktumok.</li> <li>• Egyéb.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korábbi értékelések.</li> <li>• Vezetői pályázat.</li> <li>• Intézményi alapdokumentumok.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korábbi értékelések.</li> <li>• Intézményi alapdokumentumok.</li> <li>• Mérési eredmények.</li> </ul>
<b>Megfigyelés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Óra/foglalkozás-látogatás.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• A pedagógiai munkához szükséges infrastruktúra vizsgálata.</li> </ul>
<b>Interjú</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a pedagógussal,</li> <li>• a vezetővel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a vezetővel,</li> <li>• a fenntartó képviselőjével,</li> <li>• a vezetőtársakkal, a munkaközösség-vezetőkkel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a fenntartóval,</li> <li>• az intézményvezetővel,</li> <li>• a munkaközösség - vezetőkkel,</li> <li>• a pedagógusok képviselőivel,</li> <li>• a szülők képviselőivel.</li> </ul>
<b>Kérdőív</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>szülők, munkatársak véleménye</b></li> <li>• <b>a tanulók véleménye (középfokú intézményekben)</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elégedettségmérés eredménye:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- pedagógusok,</li> <li>- szülők.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elégedettségmérés eredménye:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- pedagógusok,</li> <li>- szülők,</li> <li>- tanulók.</li> </ul> </li> </ul>

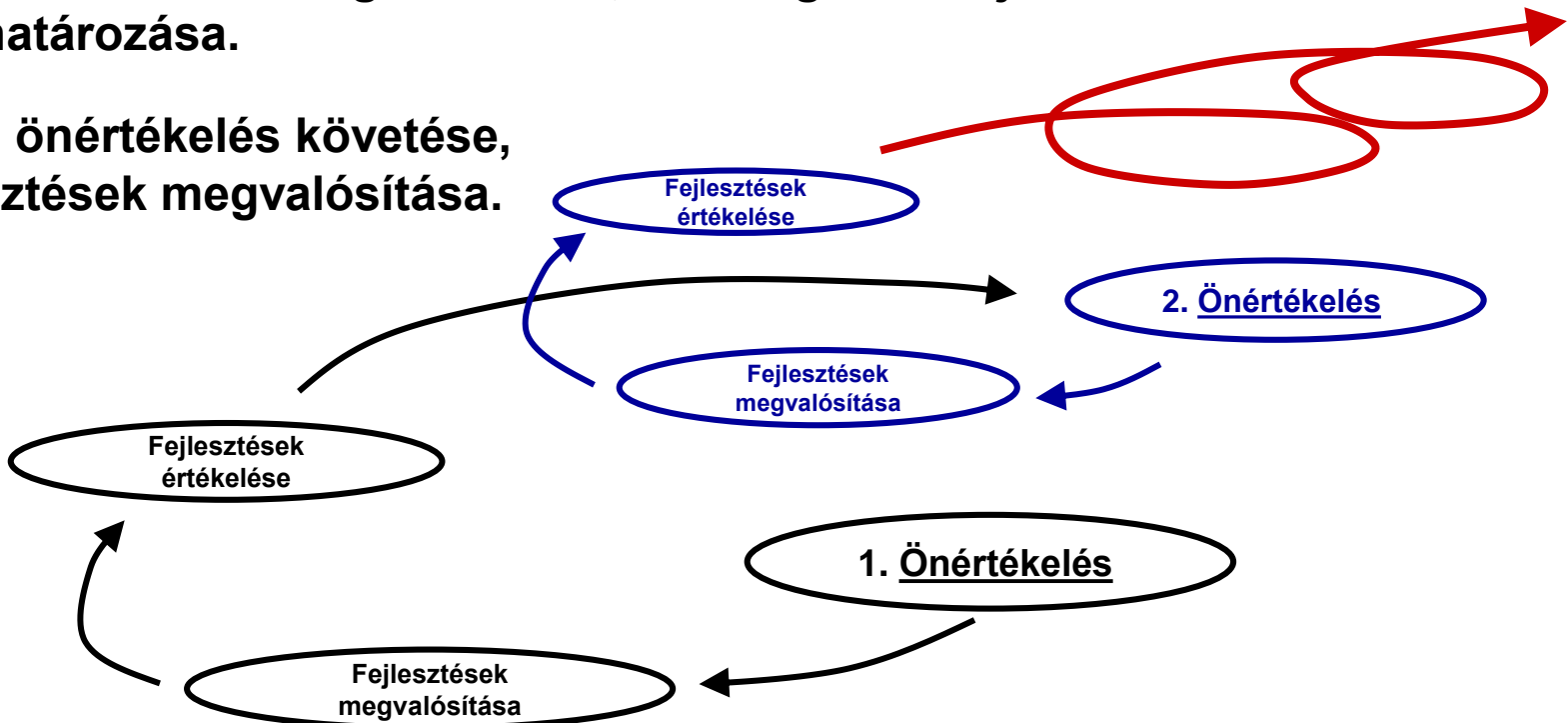
# A TANFELÜGYELETHEZ KAPCSOLÓDÓ ÖNÉRTÉKELÉS FOLYAMATA

HÁROM FŐ FÁZIS:

I. Az önértékelés előkészítése, megtervezése.

II. Az önértékelés megvalósítása, erősségek és fejlesztendő területek meghatározása.

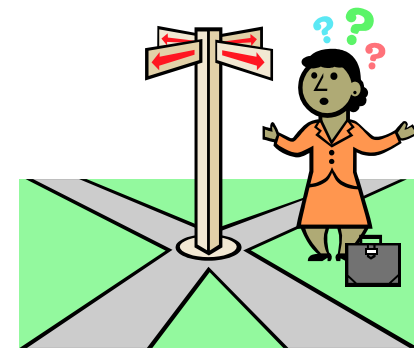
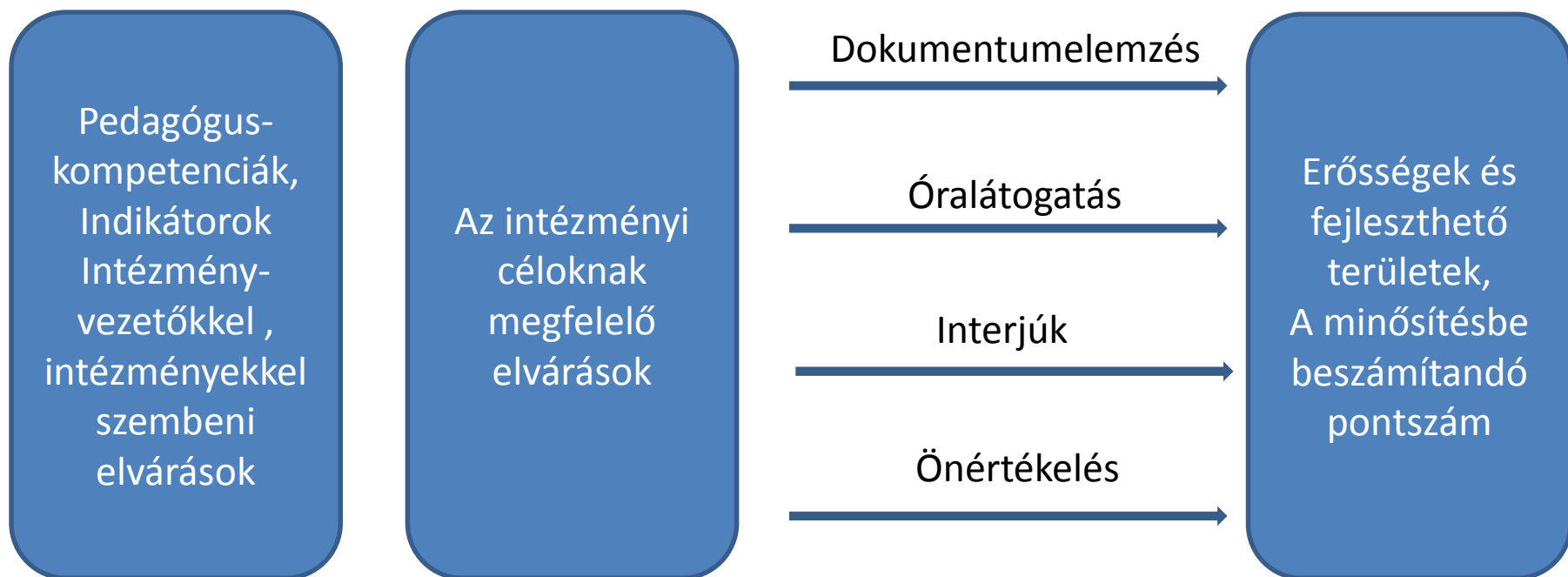
III. Az önértékelés követése, fejlesztések megvalósítása.



# I. ELŐKÉSZÍTÉSI FÁZIS

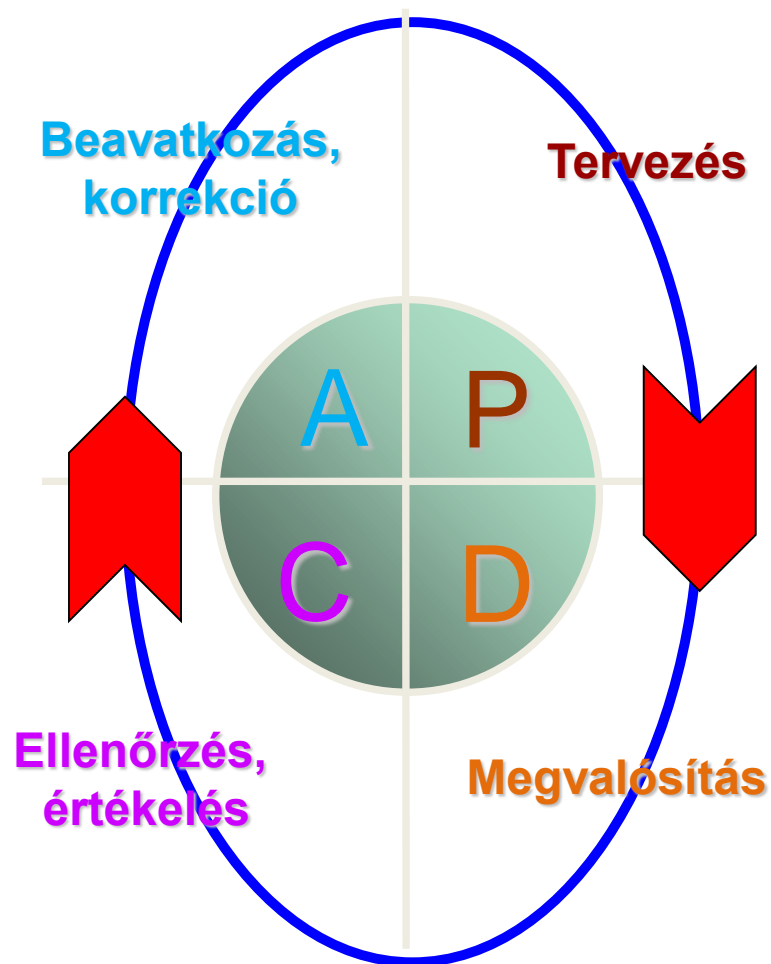
- **Az önértékelés szervezeti háttérének megteremtése**
  - 3-5 fős önértékelési csoport létrehozása és felkészítése, felkészülése az önértékelésre.
  - Fő feladatok: a tanfelügyelethez kapcsolódó **önértékelési rendszer kiépítése** és az önértékelés **lebonyolításának irányítása**, koordinálása az intézményben.
- **Az intézmény meglévő önértékelési rendszerének megfeleltetése a „központi” rendszerrel**
  - Szintek, területek, szempontok, eljárások, módszerek, eszközök elemzése, összehasonlítása, a szükséges módosítások elvégzése, pl. területek / szempontok átvétele a pedagógus, a vezető és az intézmény szintjén, partneri kérdőívek felülvizsgálata, kiegészítése.
- **Az önértékelés megvalósításának megtervezése**
  - Projektterv, ütemterv készítése, határidők, felelősök meghatározása.
- **Tájékoztatás az önértékelésről**
  - amely során az intézményvezető tájékoztatja a nevelőtestületet és az érintett partnereket (pl. szülők, tanulók) az önértékelés indításáról és az önértékelési projekt részleteiről (cél, a megvalósítás fő lépései, résztvevők, határidők), benne saját szerepükről és feladataikról.

# II. MEGVALÓSÍTÁSI FÁZIS



# III. FEJLESZTÉSI FÁZIS

- **A kiválasztott fejlesztendő területekre fejlesztési célok meghatározása.**
- **A fejlesztések megtervezése.**
  - Az önértékelés eredménye alapján minden alkalommal mindhárom szinten fejlesztési tervet kell készíteni:
    - **egyéni:**
      - pedagógus
      - vezető
    - **intézményi.**
- **A fejlesztések megvalósítása.**
  - Pedagógusok esetében szaktanácsadó igénybevételére van lehetőség.
- **A fejlesztések eredményeinek értékelése.**
  - Visszamérés
    - a következő önértékeléssel vagy
    - a tanfelüyeleti értékeléssel.



# CIKLIKUSSÁG, ÜTEMEZÉS

## **A vezető esetében**

- A vezető belső értékelésének az intézményi önértékelés keretében a vezető tanfelügyeleti ellenőrzését megelőzően, legalább **a vezetői megbízás második és negyedik évében** meg kell történnie.

## **A pedagógus esetében**

- A pedagógus belső értékelésének az intézményi önértékelés keretében a pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzését megelőzően, **legalább két évente** meg kell történnie.

## **Az intézmény esetében**

- A teljes körű intézményi önértékelést a tanfelügyeleti 5 éves ellenőrzési - értékelési ciklus során **legalább egy alkalommal** el kell végezni, de bizonyos elemeket évente vizsgálni kell.

**A tanfelügyeleti ellenőrzés-értékelést mindenképpen előzze meg önértékelés!**

**Amivel már indulni tudnak: a pedagógusokra vonatkozó általános elvárások – a pedagógus kompetenciákat alkotó indikátorok – értelmezése az intézményi célokkal összhangban.**

# 2015. ÉVI PROGRAM TERV

- **TÁMOP-3.1.5 és TÁMOP-3.1.8**

- További szakértői képzések a hiányterületek és a lemorzsolódók pótlására (1500 fő).

- Az éles működés tapasztalataira épülő továbbfejlesztés.

- **TÁMOP-3.1.15**

- A tanfelügyelethez, önértékeléshez szükséges informatikai támogatás biztosítása.

- Intézményvezetők, pedagógusok felkészítése, tájékoztatása.

- Szakértői fórumok szervezése, a változások nyomon követése.

- Az eljárások megszervezése, az érintett pedagógusok, intézmények, szakértők értesítése (ellenőrzési terv készítése).

- Folyamatos minőségbiztosítás és ügyfélszolgálat működtetése.

- **Intézmények**

- Az ellenőrzési tervhez igazodó belső ellenőrzési tervek elkészítése.

- A külső elvárások intézményi értelmezése, a standard belső értékelési eszközök megismerése, a partnerek tájékoztatása.

- Az értékelések lebonyolítása, a fejlesztési tervek elkészítése.



# SZAKMAI TÁMOGATÁS

- **Intézményi tesztelés**

- A tanfelügyelethez kapcsolódó intézményi önértékelés szempontjainak, eszközrendszerének és eljárásrendjének kipróbálása 50 intézményben, a tapasztalatok alapján azok véglegesítése.

- **„Önértékelési kézikönyv”**

- A standard elemek bemutatása óvodák, általános iskolák, gimnáziumok, szakközépiskolák és szakiskolák, kollégiumok, alapfokú művészetoktatási intézmények, gyógypedagógiai intézmények, pedagógiai szakszolgálatok és pedagógiai szakmai szolgáltatók számára.

- **Képzés**

- Intézményvezetők felkészítése a tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelés megvalósítására, illetve az önértékelés eredményeinek felhasználására, fejlesztési tervek készítésére.

# GYAKORLATI TANÁCSOK EGY KIS TANFELÜGYELETI ETIMOLÓGIA

## Mi jut eszünkbe a felügyelet szóról?

Közterület-felügyelet → ellenőrzés, büntetés

Pénzügyi felügyelet → ellenőrzés, büntetés, elvonás,  
megszorítás

Felügyelet alá helyezés → szabadság korlátozása

Hírközlés-felügyelet → ellenőrzés, helyreigazítás, büntetés

Munkavédelmi felügyelet → ellenőrzés, szabálytalanságok,  
bírság

Felügyeleti jog → vita, pereskedés

# GYAKORLATI TANÁCSOK EGY KIS TANFELÜGYELETI ETIMOLÓGIA

## PEDIG!

A **felügyel** ige szinonimái a Magyar szókincstár szerint ilyenek is lehetnek:

**vigyáz, őrködik, felvigyáz, őriz, szemmel tart**

# GYAKORLATI TANÁCSOK EGY KIS TANFELÜGYELETI ETIMOLÓGIA

## NEM!

A tanfelügyeletnek **nem** célja a szankcionálás, ilyen elemet **nem** is tartalmaz!

**Nem** törvényességi ellenőrzés!

A tanfelügyelő **nem** intézkedik! (Nkt)

A tanfelügyelet **nem** keres hibát!

Legfontosabb viszonyítási alapjai közvetve vagy közvetlenül az intézmény belső céljai, elvárásai (NAT, PP, SZMSZ stb.), **alapja az önértékelés!**

# GYAKORLATI TANÁCSOK EGY KIS TANFELÜGYELETI ETIMOLÓGIA

**IGEN!**

**ÉRTÉKEL,**

azaz

Értékeket keres és határoz meg, emel ki (**erősségek**)!

Értékek megőrzésére és fejlesztésére ösztönöz  
(**fejleszthető területek**)!

# GYAKORLATI TANÁCSOK

## EGY KIS TANFELÜGYELETI ETIMOLÓGIA

**Fejlesztendő:** Cselekvő igéből képzett beálló melléknévi igenév. Egy fennálló tulajdonságot úgy nevez meg, hogy egyben jelzi, is a fennálló állapot tarthatatlanságát. **Negatív hangulatú szó.** Vagyis **minősít** a szónak abban az értelmében, hogy **ítél,** bélyegez.

**Fejleszthető:** A cselekvés lehetőségét kifejező hatóigéből képzett folyamatos melléknévi igenév. A tulajdonság ebben az esetben nem a fennálló állapotot hangsúlyozza, hanem a lehetőséget. Ami fejleszthető, az alapvetően jó is. **Pozitív hangulatú szó.**

**Nem minősít,** hanem értékel, **az értékre mutat rá!**

# GYAKORLATI TANÁCSOK

A tanfelügyelő munkája a lehetőségek **meghatározásával** véget ér.

A fejlesztés, a fejlődés már a pedagógus, az intézmény feladata **belső eszközökkel** (fejlesztési terv, mentorálás, műhelymunka) és/vagy **külső eszközökkel** (szaktanácsadó, továbbképzés...).

Nem a fejlődés kikényszerítése, hanem  
**a fejlődés ösztönzése a cél!**

# KÖSZÖNÖM A FIGYELMET!

[toth.geza@kih.gov.hu](mailto:toth.geza@kih.gov.hu)

**SZÉCHENYI**  2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**