

„Nem tehetjük, hogy ne mondjuk el azt, amit láttunk és hallottunk.”

ApCsel. 4,20

A köznevelés megújítása Az intézményi önértékelés kollégiumok

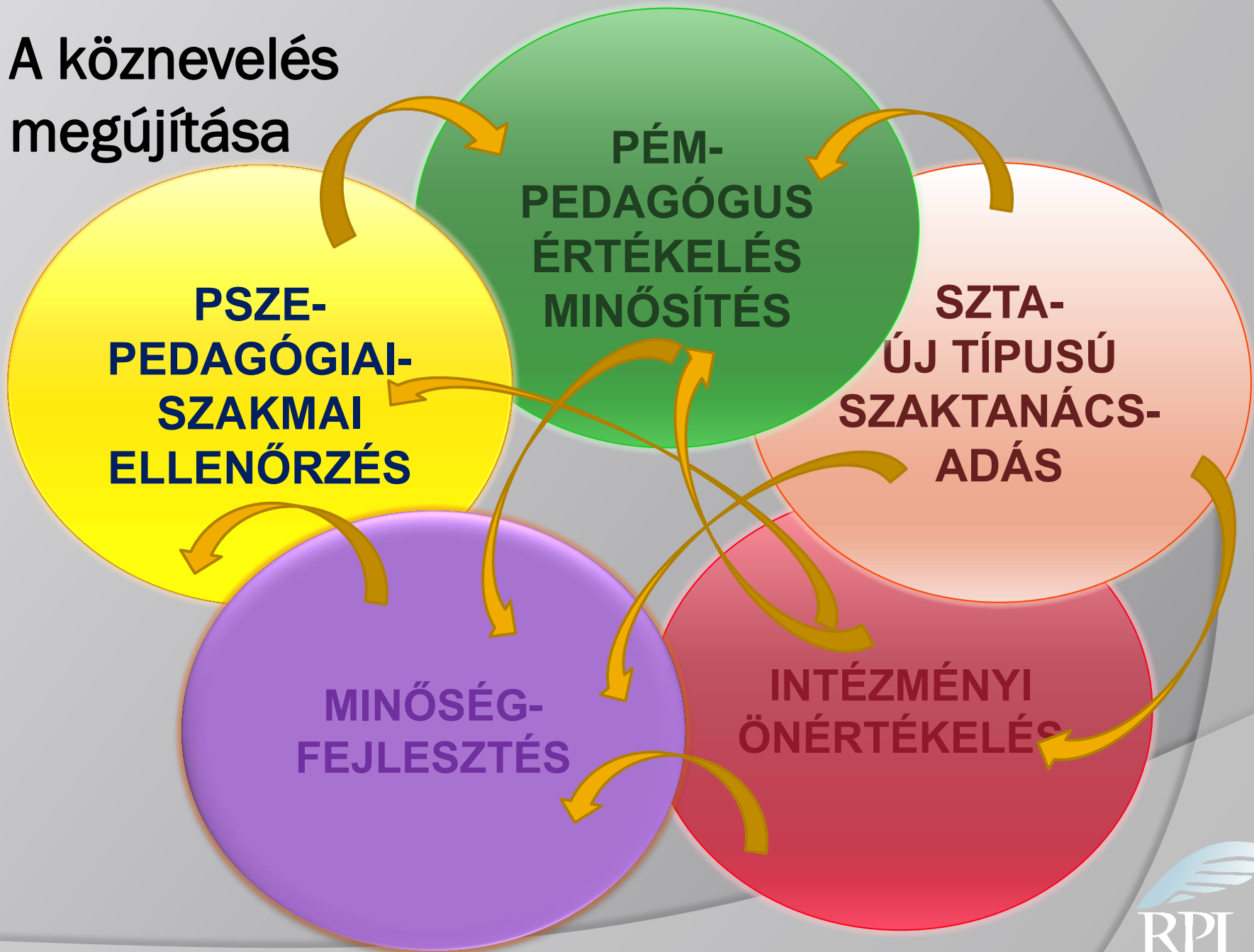
Internátusi nevelők szakmai napja

Debrecen, 2015.02.19.



Református Pedagógiai Intézet

A köznevelés megújítása



A köznevelés szakmai minőségfejlesztési rendszere



TÁMOP-3.1.5/12: Pedagógusképzés támogatása

A projekt megvalósítási ideje:

2012. augusztus 1. – 2015. szeptember 30.

A projekt alapvető célja a **pedagógus-továbbképzési rendszer Nemzeti Köznevelési Rendszerre épülő megújítása** :

- a jelenlegi rendszer felülvizsgálatával,
- tartalmi, szerkezeti megújításával,
- az életpályamodellhez kapcsolódó továbbképzési programok fejlesztésével,
- valamint a pedagógusok szakmai előmenetelét támogató szaktanácsadói szolgáltatások megújításával.

TÁMOP-3.1.8: Átfogó minőségfejlesztés a közoktatásban

A projekt megvalósítási ideje:

2011. november 15. – 2015. szeptember 30.

A projekt **célja:**

A közoktatási szolgáltatások **szakmai elszámoltathatóságának** biztosítása, a központi és helyi oktatásirányítás szereplői tevékenységének **támogatása**.

Az országos **mérések és vizsgák adataival**, továbbá a helyi és országos **minőségértékelési információkkal** támogatott intézményi szervezeti tanulás, illetve az azon alapuló **iskolafejlesztés támogatása**, különös tekintettel az iskolafenntartók megalapozott információkkal történő tájékoztatására.

TÁMOP-3.1.15

Köznevelési reformok operatív megvalósítása

A projekt megvalósítási ideje:

2014. augusztus 15. – 2015. szeptember 30.

A projekt célja: a TÁMOP-3.1.8 és a TÁMOP-3.1.5 kiemelt projekteken elkészült két meghatározó jelentőségű minőségirányítási struktúra, a pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyelet) és a pedagógusminősítési rendszer bevezetésének szakmai támogatása.

A TANFELÜGYELET





„Átfogó minőségfejlesztés a közoktatásban”

TÁMOP-3.1.8

1.pillér: A **tanulói teljesítménymérés** rendszerének továbbfejlesztése a közoktatásban.

2.pillér: Az **intézményi önértékelés** és a **külső értékelés (tanfelügyelet)** rendszerének fejlesztése a közoktatásban.

3.pillér: **Méréseken alapuló indikátorok** kifejlesztése, rendszerbe foglalása és visszacsatolása.

4.pillér: Az intézmények minőségfejlesztési folyamatainak fejlesztési célú támogatása – **minőségstandard** kidolgozása.

5.pillér: A magyar **képesítési keretrendszer** fejlesztése.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzés

- ⦿ Rendszerének működtetését a nemzeti köznevelésről szóló **2011. év CXCV. törvény** 78.§ (1) f) pontja írja elő.
- ⦿ Jogszályi háttérét az Nkt. mellett a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló **20./2012 EMMI rendelet** adja.



A pedagógiai-szakmai ellenőrzés

- ◉ Kereteit, lebonyolításának **menetét**,
- ◉ az ellenőrzés során használt **módszerek** körét,
- ◉ valamint azon **szakmai feltételeket**, melyeknek a pedagógiai-szakmai ellenőrzésben részt vevő szakértőknek meg kell felelniük, az Nkt. 86-87.§ és az EMMI rendelet 145-153.§ határozza meg.
- ◉ A jogszabály alapján a pedagógiai-szakmai ellenőrzést **legalább ötévente egyszer el kell végezni**, fenntartótól és intézménytípustól függetlenül minden köznevelési intézményben.



A PSZE célja és feladata

a pedagógusok munkájának általános pedagógiai szempontok alapján történő értékelése,

az intézményvezetők általános pedagógiai és vezetéselméleti szempontok szerint történő értékelésére,

az intézmények saját céljainak megvalósulására alapozva értékelje a nevelési-oktatási intézmények szakmai tevékenységét, és támogatást adjon ezzel az intézmény szakmai fejlődéséhez.

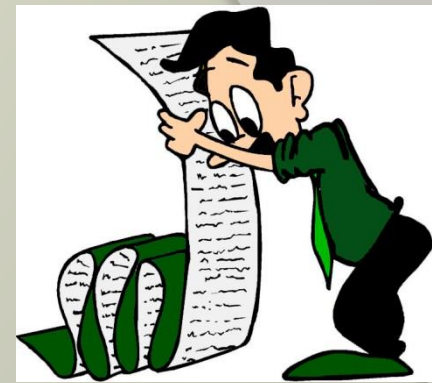


A tanfelügyeleti standardok felépítése, eszközei

Intézmény	Az intézményi működés területei	Az értékelési területeket alábontó szempontok	Az értékelési szempontoknak megfelelő eszközrendszer
Vezető	A vezetői kompetenciákkal megegyező területek	Az értékelési területeket alábontó szempontok	Az értékelési szempontoknak megfelelő eszközrendszer
Pedagógus	A pedagógus kompetenciákkal megegyező területek	Az értékelési területeket alábontó szempontok	Az értékelési szempontoknak megfelelő eszközrendszer

Az eszközrendszer olyan javaslatokat rögzít **dokumentumelemzési** szempontokra, **megfigyelésre**, **interjú**, **kérdőív** kérdésekre vonatkozóan, amelyeket a szakértők az előzetes felkészülésnek megfelelően alakíthatnak, súlyozhatnak, illetve amelyek elegendő információt biztosítanak az egyes területeken kiemelkedő vagy fejlesztendő elemek azonosításához.

A tanfelügyeleti **standardok**
a pedagógus,
vezető és



az intézmény értékelése esetén is **meghatározzák az
értékelés területeit,**

azokat olyan szempontokkal bontják alá, amelyek mentén
a pedagógusok, vezetők, intézmények felállíthatják
az értékelés alapjául szolgáló saját célrendszerüket
(és amelyek pedagógus értékelés esetén összhangban
vannak a minősítés területenkénti indikátoraival).



A pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzésének területei



1. Pedagógiai **módszertani** felkészültség
2. A tanuló **személyiségének fejlesztése**, az egyéni bánásmód érvényesülése ...
3. A tanulói csoportok, **közösségek alakulásának** segítése, fejlesztése, esélyteremtés ...
4. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek **tervezése** és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
5. A **tanulás támogatása**
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos **értékelése**, elemzése
7. Kommunikáció és **szakmai együttműködés**, problémamegoldás
8. Elkötelezettség és szakmai **felelősségvállalás a szakmai fejlődésért**

Vezető pedagógiai-szakmai ellenőrzésének területei



1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása
2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása
4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása
5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Intézmény pedagógiai-szakmai ellenőrzésének területei

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
3. Eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai munka feltételei
7. A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés



**A pedagógus ellenőrzési területek
közül, mely szempontok meglétét
tudom máris, itt bizonyítani?**



Területek**Szempontok****8. Elkötelezettség
és szakmai
felelősségvállalás a
szakmai fejlődésért**

Saját magára vonatkozóan hogyan érvényesíti a folyamatos értékelés, fejlődés, továbblépés igényét?

Mennyire tájékozott pedagógiai kérdésekben, hogyan követi a szakmában történeteket?

Hogyan nyilvánul meg kezdeményezőképesége, felelősségvállalása a munkájában?

Munkájában mennyire pontos, megbízható?

Milyen dokumentumokat néznek meg a tanfelügyelők?

Előzetesen:

- pedagógiai program, intézményi munkaterv, [honlap]
- pedagógus portfóliója, [előző értékelés], online önértékelés

Előzetesen vagy a helyszínen:

- Tanmenet, tematikus terv, óravázlat, egyéb foglalkozások terve

A helyszínen:

- Napló, tanulói füzetek, egyéb vezetői feljegyzések

A pedagógus és a tanfelügyelők 90 perce

Kapcsolatfelvétel

1. Óraelemzés 30 p (vezető is jelen lehet!)

- Pedagógus önértékelése
- Tanfelügyelők órával kapcsolatos kérdései
- Tanfelügyelői óraelemzés

2. Interjú 60 p (vezető nem lehet jelen!)

- A pedagógus önképe, pályaképe
- A pedagógus pedagógiai látásmódja, prioritások
- A pedagógus szakmai terve

Zárás

Az óra önértékelésének szempontjai – pedagógus PSZE

- ⦿ az óra, foglalkozás szerepe a tanítási folyamatban;
- ⦿ a tervezés és megvalósítás összhangja (vázlat, terv – megvalósítás viszonya);
- ⦿ eredményesség; nevelési-oktatási célok megvalósulása
- ⦿ módszerek; hogyan segítették a cél elérését
- ⦿ motiváció módja;
- ⦿ Differenciálás, adott gyermekekre szabott volt-e;
- ⦿ a tanulókra fordított figyelem; ellenőrzés, értékelés, visszajelzés
- ⦿ a pedagógus elégedettsége, egyéb.

Az óraelemzés szempontjai – tanfelügyelet

Óra-, foglalkozás-, tevékenységelemzési szempontok	Feljegyzés
Célok – követelmények és megvalósulásuk	
Célok – tartalom – alkalmazott módszerek, motivációs eszközök viszonya	
Célok – tartalom – alkalmazott tanulásszervezési eljárások viszonya	
Célok – tartalom – értékelési módok viszonya	
Óra, foglalkozás, tevékenység megszervezése	
A tanulási folyamat irányítása, egyéni képességek fejlesztése	
Az óra, foglalkozás, tevékenység légköre	
A pedagógus magatartása, hatása Reflexió Vezető, irányító, segítő szerep Kommunikáció	
A pedagógus önértékelésével kapcsolatos észrevételek	

A pedagógussal folytatott interjú kérdéseiből

- 1. Hogyan látja a munkáját: az utóbbi időben mit végzett szívesen, mit kevésbé?
- 2. Milyen eredményére a legbüszkébb?
- 3. Milyen problémái adódtak a munkája során az utóbbi években?
- 5. Hogyan követi a szakmában megjelenő újdonságokat, a végbemenő változásokat?
- 6. Milyen módon működik együtt a pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítő munkatársakkal?

A pedagógussal folytatott interjú kérdéseiből

- 13. Mennyire tartja hasznosnak az egyéni fejlesztési tervet?
- 18. Vannak-e bevált konfliktuskezelési eszközei?
- 23. A motivációnak mely eszközeit használja leggyakrabban?
- 29. Szokott-e fejlődési irányokat, célokat kitűzni önmagának?
- 30. Most miket jelölne meg?

Az önértékelő kérdőív állításai pedagógus

- 1. Ismeri a NAT és a helyi tanterv által támasztott tantárgyi követelményeket.
- 2. Alapos és körültekintő a szakmai tervezése.
- 3. Az oktató-nevelő munkához kapcsolódó dokumentációja alapos, naprakész, az előírásoknak megfelelő.
- 4. Szívesen, örömmel tanít.
- 5. Határozott, szuggesztív az órákon.
- 6. Tanóráinak felépítése logikus.
- 7. Színes, változatos módszereket alkalmaz.

A vezetővel folytatott interjú kérdéseiből pedagógusról

- ⦿ 1. Hány éve ismeri a pedagógus munkáját?
- ⦿ 2. Mikor ellenőrizték, értékelték utoljára a pedagógus munkáját?
- ⦿ 3. Reális önismerettel rendelkezik-e a pedagógus? Hogyan fogadja a visszajelzéseket?
- ⦿ 4. Milyen a pedagógus tervezőmunkája?
- ⦿ 5. Hogyan vesz részt a pedagógus a kiemelt figyelmet igénylő tanulók nevelésében, oktatásában?

A vezetővel folytatott interjú kérdéseiből pedagógusról

- 6. Mennyire elégedett a pedagógus munkájának eredményességével?
- 7. Milyennek tartja a pedagógus kapcsolatát
a. a tanulókkal, b. a kollégákkal ...
- 15. Mit gondol a pedagógus adminisztrációs precizitásáról?
- 18. Mi az, amiben szeretné, hogy változzon, fejlődjön?

Pontozás a tanfelügyeletben



A 0-3 értelmezése a területek esetében:

3 = *jellemző*: megjelenés következetes, állandó, és tudatos

2 = *többnyire jellemző*: megjelenés meghatározóan kimutatható, nem következetes, a viselkedés tudatos.

1 = *kevésbé jellemző*: megjelenés esetleges, illetve kevésbé tudatos, az alkalmazás nincs a helyén

0 = *nem jellemző*: az elvárt / elvárható szakmai magatartás nem jelenik meg.

A pedagógusellenőrzés értékelő lapjainak összegző adatlapja

Az értékelt pedagógus neve:

Tanfelügyelő 1. neve:

Tanfelügyelő 2. neve:

Terület neve	Az ellenőrzés eredménye	Pontszám (0-3 pont)
1. Pedagógiai módszertani felkészültség	<u>Erősségek:</u>	
	<u>Fejleszthető területek:</u>	

...

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	<u>Erősségek:</u>	
--	-------------------	--

Összegző vélemény: xxx

xxx

Dátum: ,

.....

Tanfelügyelő aláírása

.....

Tanfelügyelő aláírása

A pedagógus értékelése

	Az értékelés elemei	%
1.	A pedagógus teljes szakmai tevékenységét bemutató portfólió értékelése	50
	A portfólióvédés értékelése	
2.	Amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a pedagógus által vezetett foglalkozás értékelése	20
	Amennyiben a munkakör részét nem képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a munkakör ellátása során keletkezett dokumentum elemzése	
3.	Intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó részei	30
	<i>Amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, az országos pedagógiai, szakmai ellenőrzés során látogatott foglalkozások tapasztalatai</i>	
	<i>Az országos pedagógiai, szakmai ellenőrzés összegző értékelése</i>	

A PSZE eredmények nyilvánossága



Megállapításait

- a személyiségvédelemre vonatkozó jogszabályok megtartásával kell
- az érintett nevelési-oktatási **intézmény honlapján**, annak hiányában a helyben szokásos módon,
- továbbá **az ellenőrzést indító honlapján** nyilvánosságra hozni.
- A PSZE eredménye és az azt megalapozó dokumentumok **a fenntartó számára** a fenntartott intézmény vonatkozásában **nyilvánosak**.
- **Iratmegőrzési idő:**
A KH és az ellenőrzött intézmény irattárában **húsz év**.



**A TANFELÜGYELETHEZ
KAPCSOLÓDÓ
INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS
– KOLLÉGIUM**





„Átfogó minőségfejlesztés a közoktatásban”

TÁMOP-3.1.8

1.pillér: A **tanulói teljesítménymérés** rendszerének továbbfejlesztése a közoktatásban.

2.pillér: Az **intézményi önértékelés és a külső értékelés (tanfelügyelet)** rendszerének fejlesztése a közoktatásban.

3.pillér: **Méréseken alapuló indikátorok** kifejlesztése, rendszerbe foglalása és visszacsatolása.

4.pillér: Az intézmények minőségfejlesztési folyamatainak fejlesztési célú támogatása – **minőségstandard** kidolgozása.

5.pillér: A magyar **képesítési keretrendszer** fejlesztése.

Az önértékelés

„az ember **kritikai megítélése** és **minősítése** önmagáról, képességeiről, tevékenységéről, magatartásáról.



A folyamatos **önmegfigyelésen** és **önellenőrzésen** alapuló önértékelés lehetővé teszi az egészséges, személyiségre jellemző önismeret és önbizalom kialakulását, az önirányítás képességének fejlődését.”

Önértékelési kézikönyv



Önértékelés:

a szervezet vagy az egyén – vezető és pedagógus - tevékenységeinek, képességeinek, tudásainak, viselkedésének, eredményeinek kritikai megítélése önmaga által, ebben az esetben a standardban foglalt és intézményi elvárásokkal bővített elvárásoknak való megfelelés vizsgálata és kritikai megítélése.

Önértékelési szint	Önértékelési tartalmak
Intézményi	<ul style="list-style-type: none"> • Intézményi minőségstandard • Tanfelügyeleti intézményellenőrzés, intézményértékelés • Intézményi önértékelés
Vezető	<ul style="list-style-type: none"> • Intézményi minőségstandard vezetőre vonatkozó kritériumai • Tanfelügyelet: a vezető munkájának ellenőrzése és értékelése • Intézményi önértékelés vezetőre, vezetésre vonatkozó kritériumai
Pedagógus	<ul style="list-style-type: none"> • Intézményi minőségstandard pedagógusra vonatkozó kritériumai • Tanfelügyelet: a pedagógus munkájának ellenőrzése és értékelése • Intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó kritériumai • Minősítés. A pedagógusminősítések rendszerének kidolgozása a pedagógus-életpályamodell részeként, a TÁMOP-3.1.5. a „Pedagógusképzés támogatása” című projekt keretében történik. Ugyanakkor a minősítés az ellenőrző-értékelő rendszernek is fontos eleme, amely közvetlenül az egyes pedagógusok szintjén jelenik meg, de közvetve megjelenik intézményi szinten is, hiszen az ott dolgozó pedagógusok munkavégzésének minősége jelentős mértékben befolyásolja az intézményi folyamatok és ezáltal az egész szervezet minőségét. <p style="text-align: right;">Forrás: Oktatási Hivatal</p>

Értékelés-önértékelés eljárásrendje kollégiumban



4.1	ELŐKÉSZÍTÉS.....	
4.1.1	<i>Intézményi elvárás rendszer meghatározása.....</i>	
4.1.2	<i>Az intézményi elvárások kialakításának egy lehetséges forgatókönyve.....</i>	
4.2	TERVEZÉS.....	
4.2.1	<i>Az intézmény ötéves önértékelési ciklusának tervezése</i>	
4.2.2	<i>Éves önértékelési terv készítése</i>	
4.3	MEGVALÓSÍTÁS	
4.3.1	<i>Pedagógus önértékelése.....</i>	
4.3.1.1	<i>Pedagógus önértékelés területei</i>	
	<i>Pedagógiai módszertani felkészültség</i>	
	<i>Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók.....</i>	
4.3.1.2.	<i>A pedagógus önértékelés módszertana, eszközei.....</i>	
4.3.1.3.	<i>Pedagógus önértékelésének folyamata</i>	
4.3.2.	<i>Vezető önértékelése.....</i>	
4.3.2.1.	<i>A vezető önértékelésének területei</i>	
4.3.2.2.	<i>Vezető önértékelésének módszerei és eszközei</i>	
4.3.2.3.	<i>Vezető önértékelésének folyamata</i>	
4.3.3.	<i>Intézmény önértékelése.....</i>	
4.3.3.1.	<i>Az intézményértékelés területei</i>	
4.3.3.2.	<i>Intézmény önértékelésének módszerei és eszközei és folyamata</i>	

Mérőeszközök általános iskola önértékelésében

1. Óra, foglalkozáslátogatás	Van
2. Pedagógusinterjú	Van
3. Vezetői interjú – peda.értékelés	Van
4. Pedagógus önértékelés	Van
5. Vezetőről munkáltatóval	Van
6. Vezetői interjú	Van
7. Vezetőtársakkal interjú	Van
8. Vezetői önértékelő	Van
9. Fenntartó	Van
10. Intézményvezető interjú	Van
11. Ped. képviselők	Van
12. Szülői interjú	Van
13. Pedagógus elégedettség	Van
14. Szülők/igénybe vevők elégedettsége	Van
15. Pedért. szülő által	Van
16. Pedért. munkatárs által	Van
17. Pedért. tanuló által	Van
18. Tanulói elégedettség	Nincs



Az önértékelés egy-egy pedagógus esetében a következő módon zajlik



- Elkészülnek a **saját intézményi elvárások**
- A pedagógus kolléga kitölti az **önértékelő kérdőívet**
- Kitöltik az őt értékelő kérőívet (ahol van: munkatársak, tanulók)
- **Dokumentumok** áttekintése; korábbi pedagógus értékelés dokumentumainak áttekintése
- Az önértékelési csoport **egyeztet** arról, hogy kinél ki fog órát látogatni, elvégzi a szükséges felkéréseket
- Az önértékelési csoport **egyeztet** az értékelt **kollégával**, hogy mikor, milyen óráit fogja megnézni
- Óralátogatás, kérdések **összegyűjtése** az interjúra
- **Interjú** az értékelt kolléga vezetőjével
- **Interjú** a pedagógussal

A Kézikönyv szerint az interjúkon csak az érintet személyek és csoportok lehetnek jelen, megfigyelő vagy egyéb más személy nem.

4. SZÁMÚ MELLÉKLET

A PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELŐ KÉRDŐÍVE

Kérjük, gondolja végig és értékelje, hogy a felsorolt állítások közül melyikkel mennyire elégedett.

A legördülő menü segítségével válassza ki a véleményét tükröző értéket 0 és 5 között, ahol:

5 – teljesen egyetértek

4 – többségében így van

3 – általában igaz

2 – többnyire nincs így

1 – egyáltalán nem értek egyet

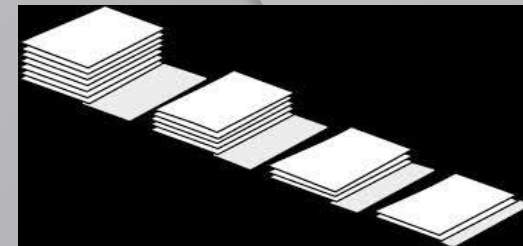
0 - nincs információm.

A „0” megjelölés a kérdőív számított átlagába nem számítjuk bele!

1. Ismeri a NAT és a helyi tanterv által támasztott tantárgyi követelményeket.
2. Alapos és körültekintő a szakmai tervezése.
3. Az oktató-nevelő munkához kapcsolódó dokumentációja alapos, naprakész, az előírásoknak megfelelő.
4. Szívesen, örömmel tanít.
5. Határozott, szuggesztív az órákon.
6. Tanóráinak felépítése logikus.
7. Színes, változatos módszereket alkalmaz.
8. A szemléltetése változatos.
9. Teljesíthető követelményeket támaszt.
10. Ellenőrzése, értékelése következetes.
11. A házi feladatok mennyisége a korosztálynak megfelelő.
12. A házi feladatokat, tanulói munkákat rendszeresen ellenőrzi.
13. A tehetséges tanulóknak fejlődési lehetőségeket biztosít.
14. A lemaradó tanulókat korrepetálja.
15. Tanóráin rend, fegyelem van.
16. Jó a kapcsolata a diákokkal.
17. Jó a kapcsolata a szülőkkel.
18. Jó a kapcsolata a kollégákkal

Kérjük, amennyiben olyan véleménye van a munkájával, személyével kapcsolatban, amelyet nem érintettek a kérdések, és fontosnak tart megjegyezni, írja le ide!

Az önértékelés egy-egy pedagógus esetében a következő módon zajlik



- A pedagógus értékelésének elkészítése (77, erősségek, fejlesztetők)
- Visszajelzés a kollégának, egyeztetés a fejlesztési területek kiválasztásáról és a fejlesztési célokról

Gyakoriság

- A pedagógus belső értékelésének az intézményi önértékelés keretében a pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzését megelőzően, **legalább kétfévente** meg kell történnie.

Keletkezett dokumentum

- Minden pedagógus esetében készül egy Értékelő lap.

Pedagógus értékelőlapja

Az önértékelés a vezető esetében a következő módon zajlik:

- Elkészülnek a **saját intézményi elvárások**
- A vezető kitölti az **önértékelési kérdőívet**
- A **pedagógusok** kitöltik az elégedettségi kérdőívet (vezetőre vonatkozó információkat tartalmaz)
- A **szülők** kitöltik az elégedettségi kérdőívet (vezetőre vonatkozó információkat tartalmaz)
- Az értékelők **áttekintik a dokumentumokat**, elsősorban a vezetői pályázatra, portfólióra fókuszálva, korábbi vezetőértékelés dokumentumai
- **Interjú készül a vezetőtársakkal**, a vezetés tagjaival (a vezető jelenléte nélkül), jelen vannak az önértékelési csoport legalább kettő tagja
- Ha lehetséges, **interjú készül a fenntartóval** (ez a tanfelügyeletben is feladat), jelen van az önértékelési csoport legalább két tagja



Az önértékelés a vezető esetében a következő módon zajlik:

- Sor kerül a **vezetői interjúra**, amelyen jelen van az önértékelési csoport legalább két tagja
- A Kézikönyv szerint az interjúkon **csak az érintet személyek** és csoportok lehetnek jelen, megfigyelő vagy egyéb más személy nem
- Az **önértékelési csoport együtt** megbeszéli és kitölti a vezetői önértékelő lapot
- Visszajelzés a vezetőnek, egyeztetés a fejlesztési területek kiválasztásáról és a fejlesztési célokról

Gyakoriság

- A vezető belső értékelésének az intézményi önértékelés keretében a vezető tanfelügyeleti ellenőrzését megelőzően, legalább **a vezetői megbízás második és negyedik évében** meg kell történnie.

Keletkezett dokumentum

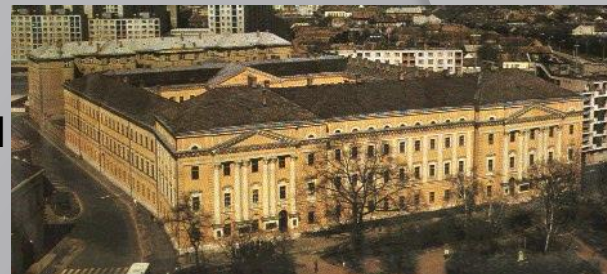
- Értékelő lap.



Vezető értékelőlapja

Az intézményi önértékelés a következő módon zajlik:

- Elkészülnek a **saját intézményi elvárások**
- Kitöltik az érintettek a kérdőíveket
 - **Pedagógus elégedettség** – már a vezetőértékelésnél sor került rá
 - **Szülői elégedettség** – már a vezetőértékelésnél sor került rá
 - Gimnázium és szakközépiskola: **tanulói elégedettség**



- Elégedettségi kérdőívek feldolgozása
- **Dokumentumok elemzése** (lehetőleg olyan kolléga végezze, aki nem vett részt az elkészítésben)
- **Adatok összegyűjtése** az adatgazdától
- „Intézménybejárás”
- **Interjúk lebonyolítása**
 - A **fenntartó** képviselőjével (ha belefér); ha készül fenntartói interjú a vezetőre és az intézményre is, ezt célszerű egyszerre lebonyolítani
 - A **pedagógusok** csoportjával
 - A **szülők** képviselőivel
 - A **vezetővel**

Az intézményi önértékelés a következő módon zajlik:

- Az interjúkon **legalább két tagja** legyen jelen az önértékelési csoportnak
- A Kézikönyv szerint az interjúkon **csak az érintet személyek** és csoportok lehetnek jelen, megfigyelő vagy egyéb más személy nem
- Az értékelő csoport elkészíti az **önértékelési jelentést**, ezen belül a pedagógusellenőrzés eredményének összegzését
- Az önértékelés **eredményét bemutatja a nevelőtestületnek**, a kollégáknak

Gyakoriság

- A teljes körű intézményi önértékelést a tanfelügyeleti 5 éves ellenőrzési - értékelési ciklus során **legalább egy alkalommal** el kell végezni.

Keletkezett dokumentum

- Önértékelési jelentés



Intézmény értékelése

Az intézkedési tervekben gyakran megfogalmazott fejlesztési irányok

1. Az intézmény jövőképének reális megfogalmazása.
2. Megfelelő környezet, épület és felszerelés biztosítása.
3. A csökkenő gyereklétszám ellenére a keresettség megőrzése.
4. Az országos listákon és a méréseken a teljesítmény növelése.
5. Az innovációs folyamatokban alkalmazkodás a változó feltételekhez.
6. A továbbképzési tervben a módszertani kultúra és a tanulásmódszertan fejlesztésének preferálása.
7. A szervezeti kultúra fejlesztése.
- 8.
- 9.

Önértékelés/tükörképünk





Köszönöm a figyelmet!

Kelemen Gabriella

Pedagógiai szakértő RPI

kelemen.gabriella@reformatus.hu

www.refpedi.hu

S.D.G.



Református Pedagógiai Intézet